



Contrato 40-TRANSV. /2016CJ.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA DOCTORA ERIKA ADRIANA LOYO BERINSTAIN, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTA Y POR LA LICENCIADA PAULINA HERNÁNDEZ DÍZ, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE PRESIDENTA Y SECRETARÍA EJECUTIVA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ INSTITUTO Y POR LA OTRA PARTE, LA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA DE CAPITAL VARIABLE DENOMINADA ISIS DYNAMICS S.DE.R.L DE C.V., REPRESENTADA POR EL C. OSCAR PADILLA ALBA EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE DICHA ASOCIACIÓN, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ LA PRESTADORA DE SERVICIOS, MISMAS QUE EN CONJUNTO SE REFERIRÁN COMO LAS PARTES, Y MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD EN LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I. Declara el INSTITUTO por conducto de sus representantes que:

I.1 Es un Organismo Público Descentralizado del Poder Ejecutivo del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, sectorizado a la Secretaría General de Gobierno, encargado de promover, elaborar y ejecutar las políticas públicas del Estado en favor de las mujeres; creado mediante Decreto 19426 publicado el día 29 de diciembre del 2001 en el Periódico Oficial *El Estado de Jalisco*.

I.2. Sus representantes cuentan con las facultades legales necesarias para suscribir el presente instrumento, de conformidad en los artículos 1°, 2° último párrafo, 3° fracción II, 5° fracciones II y XII, 49 fracción I, 52 fracción II, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco vigente, y Primero, Séptimo fracción I y Octavo transitorios del decreto número 24395/LX/13, por el que se expide la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y la Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado ambos ordenamientos del estado de Jalisco; por los artículos 9 fracciones I y III, 10, 13 fracciones III, IX, XIV y XVIII, y 19 fracciones I, IV, V y VI de la Ley del Instituto Jalisciense de las Mujeres; 16, 17 fracciones I, IV, VII, IX, XIV y XVIII; 18 fracciones X, XVIII y XX del Reglamento Interior del Instituto Jalisciense de las Mujeres, ya que el cargo de presidenta lo acredita a través del acuerdo de designación hecho por el Ejecutivo del Gobierno del Estado de Jalisco, de fecha 20 de enero de 2015.

I.3. De acuerdo a sus necesidades requiere temporalmente los servicios de una persona moral con experiencia y conocimientos en género, violencia contra las mujeres, marco normativo, atención a mujeres en situación de violencia, así como facilitador en procesos de formación, correspondientes a la Meta 1861 "Realizar 4 talleres de capacitación y actualización en Perspectiva de Género, atención a mujeres en situación de violencia con enfoque de interculturalidad para profesionistas que brindan atención directa adscritos/as al IJM, en 4 regiones del Estado. Duración de 12 hrs cada uno de los talleres." del Proyecto denominado "*Construyendo esfuerzos por la igualdad entre Mujeres y Hombres en Jalisco*", con recursos del PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GENERO 2016 (PFTPG 2016).

I.4. Cuenta con la aprobación del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Jalisciense de las Mujeres para el ejercicio de recursos federales por el periodo 2016 para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato.

I.5. El presente contrato se realiza mediante el procedimiento de adjudicación directa toda vez que actualiza el supuesto previsto en el artículo 42, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y numeral 82 de su Reglamento.

Eliminado. Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

I.6. Para los efectos legales del presente instrumento, señala como domicilio convencional el ubicado en Miguel Blanco número 883 2° piso, Colonia Centro, Código Postal 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

II. Declara la **PRESTADORA DE SERVICIOS** a través de su representante que:

II.1. Es una Sociedad Civil constituida de acuerdo con las leyes mexicanas, bajo la denominación de **ISIS DYNAMICS S.DE.R.L. DE C.V.** como consta en el testimonio de la escritura pública número 10,571 pasada ante la fe del Licenciado Álvaro Guzmán Merino, Notario Público Interino número 126 de Guadalajara; Jalisco. De fecha 10 de febrero de 2016.

II.2.- Dentro de su objeto social se encuentra entre otros, realizar, organizar, coordinar e impartir cursos, conferencias, mesas redondas o seminarios, para capacitación y adiestramiento tanto de su personal, como de terceros.

II.3. El C. Oscar Padilla Alba, como Representante Legal de **ISIS DYNAMICS S.DE.R.L. DE C.V.**, está facultado para celebrar el presente contrato, acreditando su personalidad con el testimonio referido en la cláusula CUARTA del CAPITULO VIII de las Disposiciones Generales de la escritura pública señalada en el punto II.1. del presente contrato.

II.4. Cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes clave **IDY160212G78**, otorgada por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, además se encuentra inscrita en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios, conocido como CompraNet.

II.5. Conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, así también ha considerado todos los factores que intervienen para el cumplimiento de la obligación de su representada.

II.6. Que para efectos de este instrumento, señala como su domicilio convencional el ubicado en la calle vía Perseo número 5051, departamento 11 condocasas cumbres en Monterrey; Nuevo León. Código postal 64366

III. **LAS PARTES** declaran que:

III.1. El presente contrato se sustenta en los artículos 1 fracción IV, 2, 3, 18, 26 fracción III, 40, 42, 45 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y los numerales 81 y 82 de su reglamento, por lo que no genera ninguna relación de subordinación entre las partes.

III.2. Reconocen mutuamente la personalidad con que se ostentan y manifiestan su conformidad en obligarse atendiendo a lo establecido en las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- El INSTITUTO encomienda a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** y ésta se obliga con el INSTITUTO a Realizar 4 talleres de capacitación y actualización en Perspectiva de Género, atención a mujeres en situación de violencia con enfoque de interculturalidad para profesionistas que brindan atención directa adscritos/as al IJM, en 4 regiones del Estado. Duración de 12 hrs cada uno de los talleres. Correspondiente a la Meta.1861, Proyecto denominado **"Construyendo esfuerzos por la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Jalisco"**, con recursos del PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GENERO 2016 (PFTPG

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"

Eliminado. Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

2016). Debiendo efectuar las siguientes actividades que se describen de manera enunciativa más no limitativa:

La Coordinación de Servicios en conjunto con la Coordinación de Enlace Municipal acordará la viabilidad de las fechas de las sesiones a fin de conciliar la agenda laboral del personal asignado a los Módulos de Orientación Itinerante de la Región Sur, Valles, zona metropolitana y Centro, así como los Módulos Fijos del Centro de Justicia para las Mujeres, Instituto Jalisciense de la Mujeres y Centro de Atención a Mujeres, sus Hijas e Hijos Estancia Temporal CAMHHET, integrados por abogadas(os), trabajadoras(es) sociales y psicólogas(os), con los talleres. Proporcionando al o el prestador de servicios la agenda preestablecida de las fechas que deberán de llevarse a cabo cada una de las sesiones.

Cronograma de talleres y distribución

Grupos	Regiones	Municipio Sede	OCT	NOV
1er Población: Módulos y CDM de las regiones	Región Ciénega Región Altos Norte Región Altos Sur	Arandas	X	
2do Población: Módulos y CDM de las regiones	Valles	Amatitán	X	
3er Regiones: Población: Módulos y CDM de las regiones	Región Centro Región Norte	Guadalajara	X	
4ta Población: Módulos y CDM de las regiones	Región Sureste Región Sur	Jocotepec		X

Eliminado. Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

Se contratarán los servicios profesionales de una persona física o moral con la experiencia o conocimientos necesarios para cumplir los objetivos de la capacitación, quien deberá de elaborar una propuesta metodológica, la cual será presentada a la coordinación responsable a fin de validarla.

Se entregará al prestador de servicios el directorio de las y los profesionistas que formarán parte de los talleres, para el envío de material de apoyo durante la vigencia del programa, la cual será durante el periodo de octubre a diciembre de 2016.

Como parte de las actividades que deberá de realizar por su parte cada uno de las/os proveedores responsables de desarrollar el proceso de capacitación se enlistan las siguientes:

- | No. | Actividades |
|-----|---|
| 1 | Elaboración y entrega de propuesta metodológica que integre carta descriptiva con la información general que incluya: <ul style="list-style-type: none"> ○ Información general acorde a la información oficial de la meta. ○ Información de la actividad (nombre, justificación, objetivo general, objetivo |

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"

- específico, lugar y fecha de realización, duración en días y horas, número de sesiones, número de participantes.
- Descripción del perfil de la población.
 - Información del/la Facilitadora (anexar resumen curricular)
 - Contenido de la actividad (número de sesiones, temas, objetivos, contenidos, actividades, materiales, duración, etc.
 - Mecanismos de evaluación.
- 2 Elaboración y aplicación de las evaluaciones pre y post.
- 3 Elaborar y entregar oportunamente, el material de apoyo que considere necesario para el desarrollo del proceso de capacitación, como los materiales didácticos necesarios para el desarrollo del taller (lecturas, materiales de consulta, presentaciones en PowerPoint y/o videos).
- 4 Informe final cuali/cuantitativo, el cual se deberán de integrar los 4 talleres realizados (bajo formato previamente proporcionado) que dé cuenta detallada de la acción dentro del cual se deberá documentar el proceso de información, sensibilización y capacitación realizado, el nivel de participación de los/las asistentes, las conclusiones del proceso, integrando fotografías de las actividades, y el concentrado estadístico de las listas de asistencia, (frecuencias por sexo, edad, puesto, dependencia, etc.), los instrumentos de pre-test y post-test y evaluaciones. (cuyas características se detallan en el apartado 8)
- 5 Lista de asistencia debidamente llenada por cada participante en cada sesión y de conformidad a lo requerido por el IJM.
- 6 Memoria fotográfica del desarrollo de cada uno de los talleres taller.

Eliminado. Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

Entrega de productos

Producto	Fecha de entrega	Formato de entrega
Programa de formación	10 de octubre	Documento impreso a color, firmado y en archivo electrónico
Informe Final	18 de noviembre 2016	Documento impreso a color, firmado y en archivo electrónico en Word y PDF

Los elementos mínimos de cada uno de los productos serán:

Producto	Elementos mínimos
Programa de formación	<ul style="list-style-type: none"> · Información general acorde a la información oficial de la meta. · Objetivos de aprendizaje · Objetivos particulares que contenga su programa educativo que incluya: técnicas de enseñanzas-aprendizaje · Planes de sesión (carta descriptiva, población objetivo, técnicas didácticas por actividad, materiales, tiempos, etc) · Información de la actividad (nombre, justificación, objetivo general, objetivo específico, lugar y fecha de realización, duración en días y horas, número de sesiones, número de participantes. · Descripción del perfil de la población.

- Información del/la Facilitadora (anexar resumen curricular)
- Contenido de la actividad (número de sesiones, temas, objetivos, contenidos, actividades, materiales)
- Técnicas de enseñanza-aprendizaje
- Formas de evaluación (pre, post)
- Duración mínima y productos a entregar.

Informe Final con la integración de los cuatro talleres.

1. Carátula con pleca
2. Índice
3. Introducción/ antecedentes
4. Modalidad de formación
5. Objetivo
6. Justificación
7. Alcances
8. Metas
9. Dirigido a:
10. Metodología
11. Fecha de realización
12. Sede o lugar de realización
13. Duración en horas y días
14. Facilitador/a
15. Perfil de participantes
16. Desarrollo del proceso:
 - a. Planeación, organización, acuerdos y compromisos previos a la ejecución
 - b. Ejecución: Narración de los aspectos relevantes y sugerencias para el trabajo futuro
 - c. Evaluaciones: Retroalimentación grupal, cuestionarios, etc.
17. Resultados
18. Conclusiones
19. Recomendaciones y sugerencias sobre aspectos técnicos y de organización
20. Bibliografía
21. Anexos Evidencias (listas de asistencia, fotografías, productos que se hayan derivado del proceso de formación, y hayan sido elaborados por los participantes)

Eliminado. Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

Entregar en físico y en medios digitales

Presentación de resultados

En formato electrónico power point con plecas oficiales que contenga:

- Nombre de la meta
- Objetivo general
- Objetivo específico
- Narración de los hecho más sobresalientes del proceso de formación
- Resultados del proceso de capacitación

Cada producto se elaborará de acuerdo a su naturaleza y deberá cumplir los requisitos mínimos establecidos en las Reglas de Operación 2016 que a continuación se detallan:

- **Calidad en el contenido:** Implica que los productos reflejen los objetivos específicos comprometidos en el proyecto, y que tengan incidencia en las políticas públicas del Estado, ya sea en términos de recomendaciones generales o específicas para su diseño y/o implementación.
- **Consistencia:** Criterio específico que se correlaciona con el de eficacia. Analiza la solidez, coherencia, suficiencia y profundidad con la que se realizó el producto para el logro de los resultados
- **Eficacia:** Analiza la relación entre los objetivos y las metas planteadas para cada producto con los resultados obtenidos en el proyecto aprobado. Se esperaría que los productos cumplieran con los objetivos y las metas establecidas en el proyecto aprobado.
- **Pertinencia:** Se orienta a valorar la alineación o correspondencia del producto con los fines del Programa y los temas prioritarios de atención estatal
- **Relevancia:** Se refiere a la idoneidad del producto y si éste responde a una necesidad institucional estratégica o sustantiva para avanzar en la institucionalización de la perspectiva de género en la APE.

1. Programa de formación
2. Informe final
3. Presentación en PowerPoint de resultados.

La prestadora del servicio deberá de entregar los productos en físico y en archivo Word y PDF a colores. De acuerdo al CONVENIO de Colaboración el Instituto se obliga a dar crédito y reconocimiento al INMUJERES o INDESOL de los productos y actividades generados durante la ejecución y divulgación del proyecto, a insertar su nombre y logotipo en calidad de colaborador en la papelería, folletos y demás documentos que emita el Instituto en la ejecución del proyecto.

Todos estos productos deberán ser entregados en tiempo y forma, de acuerdo a los lineamientos señalados en las Reglas Operativas del PFTPG 2016 y a la nomenclatura y características señaladas en el proyecto aprobado por el INMUJERES, así mismo deberán estar relacionados directamente con el objetivo general y vinculado a los objetivos específicos.

SEGUNDA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a responder de la calidad de los servicios y será la única responsable de la prestación de lo requerido cuando no se ajusten a los términos y condiciones de este contrato y de cualquier otra responsabilidad en la que incurra, más daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se causaren al INSTITUTO.

TERCERA.- El INSTITUTO cubrirá como retribución a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** por los servicios contratados, la cantidad total de \$120,000.00 (CIENTO VEINTE MIL PESOS 00/100 M.N) más IVA correspondiente a la cantidad de \$19,200.00 (DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N.), mediante transferencia bancaria, en dos exhibiciones, de la siguiente manera:

- 1ra. Exhibición por el 50%.- Por la cantidad de \$60,000.00 (SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N), más I.V.A. correspondiente a la cantidad de \$9,600.00 (NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.), a la entrega del programa de formación y las listas de asistencia de dos talleres.
- 2da. Exhibición por el 50%.- Por la cantidad de \$60,000.00 (SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N), más I.V.A. correspondiente a la cantidad de \$9,600.00 (NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.), a la entrega de Informe final y presentación ejecutiva.

CUARTA.- La vigencia del presente contrato será del 10 de octubre de 2016 al 31 de diciembre de 2016 plazo que no se prorrogará por el simple transcurso del tiempo una vez concluido y terminará sin necesidad de aviso entre las partes.

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"

Eliminado. Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

QUINTA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a no divulgar a terceras personas, por medio de publicaciones, informes, o cualquier otro medio, los datos y resultados que obtenga con motivo de la prestación de los servicios objeto de este contrato, o la información que el **INSTITUTO** le proporcione o a la que tenga acceso en razón del objeto del presente contrato.

SEXTA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** no podrá ceder en forma parcial ni total en favor de cualquier otra persona física o moral, los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato.

SÉPTIMA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** comunicará al **INSTITUTO** cualquier hecho o circunstancia que por virtud de los servicios prestados pudieran beneficiar o evitar perjuicio a la misma.

OCTAVA.- El **INSTITUTO** designa a la persona titular de la Coordinación de Servicios como responsable de la ejecución de la **Meta.1861**, así como para recibir a su entera satisfacción los servicios proporcionados por la **PRESTADORA DE SERVICIOS** y del resultado satisfactorio de los mismos.

NOVENA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** no podrá, con motivo de la prestación de los servicios que realice al **INSTITUTO**, asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

DÉCIMA.- El **INSTITUTO** podrá de conformidad con el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público rescindir administrativamente este contrato en caso de incumplimiento por parte de la **PRESTADORA DE SERVICIOS** de cualquiera de las obligaciones a su cargo; para lo cual el **INSTITUTO** deberá llevar a cabo el procedimiento de rescisión previsto en el artículo en el numeral citado, debiendo determinar de manera fundada y motivada si resulta procedente o no rescindir el contrato y comunicará por escrito a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** dicha determinación, así mismo el **INSTITUTO** se reserva el derecho de boletinar la sanción administrativa por incumplimiento del contrato a través del portal de CompraNet de la Secretaría de la Función Pública para los efectos legales a los que haya lugar.

DÉCIMA PRIMERA.- El **INSTITUTO** con fundamento en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios contratados. En este caso **EL INSTITUTO**, en cumplimiento del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público lo sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas que lo justifique, dando aviso por escrito a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** con cinco días naturales de anticipación a la fecha de terminación y sólo estará obligado a pagar los servicios devengados por ésta.

DÉCIMA SEGUNDA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** no será responsable por cualquier evento de caso fortuito o de fuerza mayor que le impida parcial o totalmente cumplir con las obligaciones contraídas por virtud del presente contrato, en la inteligencia de que una vez superados estos eventos, se reanudarán las actividades en la forma y términos pactados, en caso de que sea probable su conclusión.

La **PRESTADORA DE SERVICIOS**, en cualquiera de los supuestos anteriores, deberá notificarlo por escrito al **INSTITUTO** dentro de las 24 horas siguientes a partir de que se hubiese presentado el imprevisto, debiendo de cualquier manera, tomar las provisiones que se requieran para el remedio de la situación de que se trate, además que dichos supuestos deberán ser debidamente acreditados.

El **INSTITUTO** podrá suspender la prestación de los servicios, en caso de que se presente un caso fortuito o de fuerza mayor, con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones,

Eliminado. Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a partir de la notificación que se realice a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados

DÉCIMA TERCERA.- Con fundamento en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público, la **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a pagar una pena convencional del 10% sobre la cuantía de este contrato, en caso de que no proporcione los servicios e instalaciones a los que se obligó por virtud del presente contrato en las fechas y horarios precisados en la cláusula PRIMERA; sin perjuicio de que el **INSTITUTO** exija la rescisión o el cumplimiento forzoso del contrato, siempre y cuando, para el caso de que hubiere modificación a las fechas pactadas para la prestación de los servicios contratados, exista disponibilidad por parte de la **PRESTADORA DE SERVICIOS**.

No se requiere garantía para el cumplimiento del presente contrato, en virtud de que el monto total de la contratación no rebasa el monto previsto en el punto 8, de las POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS CON RECURSOS FEDERALES POR EL INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES DURANTE 2016.

DÉCIMA CUARTA.- El presente contrato podrá ser modificado a solicitud expresa de la **PRESTADORA DE SERVICIOS**, previo al vencimiento de las fechas de cumplimiento estipuladas originalmente, por causas atribuibles al **INSTITUTO**, a efecto de diferir la fecha de la prestación de servicios, debiendo formalizarse el convenio modificatorio respectivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En tal supuesto, no procederá la aplicación de la pena convencional pactada en este instrumento jurídico.

DÉCIMA QUINTA.- El presente contrato constituye el acuerdo entre las partes en relación a su objeto y deja sin efecto cualquier otra negociación, obligación o comunicación entre éstas, ya sea verbal o escrita, efectuada con anterioridad a la fecha en que se firme el mismo.

DÉCIMA SEXTA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga con el **INSTITUTO** a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar al **INSTITUTO** o a terceros, si con motivo de la entrega del producto viola derechos de autor, patentes y/o marcas registradas de terceros u otro derecho intelectual reservado tanto en el diseño como en la impresión.

La **PRESTADORA DE SERVICIOS** manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delito, establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor y la Ley de la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra del **INSTITUTO** por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de éste, será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento a la **PROVEEDORA** para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, garantice salvaguardar al **INSTITUTO** de cualquier controversia, liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

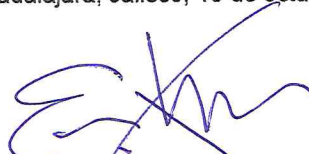
LAS PARTES convienen que la propiedad intelectual que llegue a generarse con motivo de los productos de la contratación, pertenecerá en todo momento al **INSTITUTO** por lo que la **PRESTADORA DE SERVICIOS** está de acuerdo en cederla por virtud de este instrumento jurídico a favor de aquél.

Eliminado. Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

DÉCIMA SÉPTIMA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** como empresaria y patrona del personal que llegue a ocupar, manifiesta que no existe ninguna relación laboral con el **INSTITUTO** con motivo de la prestación de los servicios materia del presente contrato, y que cuenta con los elementos propios y suficientes para responsabilizarse de las obligaciones derivadas de las relaciones de trabajo, de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social, y en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores llegaren a presentar en su contra o en contra del **INSTITUTO** en relación con los servicios materia del presente contrato. Por lo que la **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a sacar en paz y a salvo al **INSTITUTO** frente a las autoridades administrativas o judiciales correspondientes de cualquier evento que ponga en riesgo la integridad, el patrimonio y los intereses de este último.

DÉCIMA OCTAVA.- Las partes aceptan que todo lo no previsto en el presente contrato se regirá por las disposiciones contenidas en el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles, y en caso de controversia para su interpretación y cumplimiento las partes las resolverán de común acuerdo, en caso contrario se someterán a la jurisdicción de las autoridades judiciales competentes en el Estado, o a los medios alternos de solución de controversias, renunciando al fuero que les pudiera corresponder en razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa.

Leído que fue el presente contrato por ambas partes y enteradas de su contenido, alcance y consecuencias legales, lo firman de conformidad en unión de dos testigos de asistencia, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, 10 de octubre de 2016.



Dra. Érika Adriana Loyo Beristáin
Presidenta

Por el **INSTITUTO**

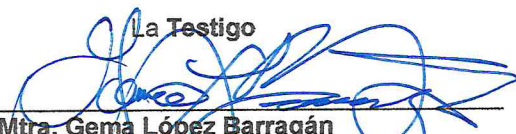


Licda. Paulina Hernández Diz
Secretaria Ejecutiva

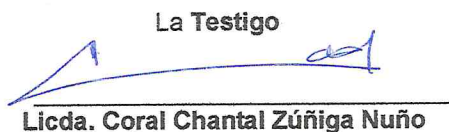
Por la **PRESTADORA DE SERVICIOS**

Eliminado. Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

Oscar Padilla Alba

La Testigo


Mtra. Gema López Barragán

La Testigo


Licda. Coral Chantal Zúñiga Nuño

La presente hojas de firmas es parte integrante del contrato de prestación de servicios 40-TRANSV./2016 CJ, suscrito entre el Instituto Jalisciense de las ISIS DYNAMICS S.DE.R.L. DE C.V., constante de nueve fojas útiles por una sola de sus caras, suscrito el 10 de octubre de 2016.

