



Contrato 29-TRANSV./2016CJ.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **DOCTORA ERIKA ADRIANA LOYO BERINSTAIN**, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTA Y POR LA **LICENCIADA PAULINA HERNÁNDEZ DIZ**, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE PRESIDENTA Y SECRETARÍA EJECUTIVA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ **INSTITUTO** Y POR LA OTRA PARTE, LA LICENCIADA **DIANA SALINAS DIAZ**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ **PRESTADORA DE SERVICIOS**, MISMAS QUE EN CONJUNTO SE REFERIRÁN COMO **LAS PARTES**, Y MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD EN LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

### DECLARACIONES

I. Declara el **INSTITUTO** por conducto de sus representantes que:

I.1 Es un Organismo Público Descentralizado del Poder Ejecutivo del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, sectorizado a la Secretaría General de Gobierno, encargado de promover, elaborar y ejecutar las políticas públicas del Estado en favor de las mujeres; creado mediante Decreto 19426 publicado el día 29 de diciembre del 2001 en el Periódico Oficial *El Estado de Jalisco*.

I.2. Sus representantes cuentan con las facultades legales necesarias para suscribir el presente instrumento, de conformidad en los artículos 1°, 2° último párrafo, 3° fracción II, 5° fracciones II y XII, 49 fracción I, 52 fracción II, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco vigente, y Primero, Séptimo fracción I y Octavo transitorios del decreto número 24395/LX/13, por el que se expide la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y la Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado ambos ordenamientos del estado de Jalisco; por los artículos 9 fracciones I y III, 10, 13 fracciones III, IX, XIV y XVIII, y 19 fracciones I, IV, V y VI de la Ley del Instituto Jalisciense de las Mujeres; 16, 17 fracciones I, IV, VII, IX, XIV y XVIII; 18 fracciones X, XVIII y XX del Reglamento Interior del Instituto Jalisciense de las Mujeres, ya que el cargo de presidenta lo acredita a través del acuerdo de designación hecho por el Ejecutivo del Gobierno del Estado de Jalisco, de fecha 20 de enero de 2015.

I.3. De acuerdo a sus necesidades requiere temporalmente los servicios de una persona física a fin de cumplir con las necesidades y requerimientos planteados de la **Meta 1171** "Impartir 5 talleres sobre liderazgo político de las mujeres dirigidos a 100 funcionarias públicas de la Administración Pública Estatal y Municipal, con duración de 8 horas cada uno", del Proyecto denominado **"Construyendo esfuerzos por la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Jalisco"**, con recursos del **PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GENERO 2016 (PFTPG 2016)**.

I.4. Cuenta con la aprobación del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Jalisciense de las Mujeres para el ejercicio de recursos federales por el periodo 2016 para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato.

I.5. Para los efectos legales del presente instrumento, señala como domicilio convencional el ubicado en Miguel Blanco número 883 2° piso, Colonia Centro, Código Postal 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

I. Declara la **PRESTADORA DE SERVICIOS** que:

Eliminado. Firma de conformidad con Los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

II.1. Es de nacionalidad mexicana y se encuentra en pleno uso y goce de las facultades que otorga la ley para contratar y obligarse en los términos del presente instrumento jurídico.

II.2. Que cuenta con Licenciatura en economía por la Universidad Tecnológica de México, así como talleres de elaboración de proyectos por el Instituto de Desarrollo Social (INDESOL), planeación estratégica en género y políticas públicas, por lo que cuenta con los estudios y conocimientos necesarios y conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, además de haber considerado todos los factores que intervienen para desarrollar eficazmente las actividades que desempeñará.

II.3. Se encuentra inscrita ante las autoridades fiscales, mediante el Registro Federal de Contribuyentes **Eliminado RFC** otorgado por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y cuenta con clave única de registro de población (CURP): **Eliminado CURP** además de haberse inscrito en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios, conocido como CompraNet.

II.4. Conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, así como que ha considerado todos los factores que intervienen para el cumplimiento de su obligación.

II.5. Manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público ni se encuentra inhabilitada para el desempeño de éstos, así como que a la suscripción del presente documento no está prestando servicios profesionales por honorarios en la misma y/o distinta dependencia o entidad, situación que pudiera generar conflicto de intereses para prestar los servicios profesionales objeto del presente contrato.

II.6. Para los efectos del presente contrato señala como su domicilio convencional el ubicado en la **Eliminado. Dos renglones de DOMICILIO de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.**

III. Declaran las **PARTES** que:

III.1. El presente contrato se sustenta en los artículos 1 fracción IV, 2, 3, 18, 26 fracción III, 40, 41 fracción XIV, 42, 45 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y los numerales 81 y 82 de su reglamento, por lo que no genera ninguna relación de subordinación entre las partes.

III.2. Reconocen mutuamente la personalidad con que se ostentan y manifiestan su conformidad en obligarse atendiendo a lo establecido en las siguientes:

### CLÁUSULAS

**PRIMERA.-** El **INSTITUTO** encomienda a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** y ésta se obliga con el **INSTITUTO** a Impartir 5 talleres sobre liderazgo político de las mujeres dirigidos a 100 funcionarias públicas de la Administración Pública Estatal y Municipal, con duración de 8 horas cada uno. Correspondiente a la **Meta. 1171** del proyecto denominado **"Construyendo esfuerzos por la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Jalisco"**, con recursos del Programa De Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva De Género 2016 (PFTPG 2016). Realizando las siguientes actividades las cuales son enunciativas más no limitativas:

**Eliminado. RFC y CURP de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.**

*"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos al programa"*

**Eliminado. Firma de conformidad con Los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.**



Se propone realizar 5 talleres de 8 horas cada uno. El tema se centra sobre el Liderazgo político de las mujeres. Estos talleres van dirigidos 100 funcionarias públicas de la Administración Pública Estatal y Municipal.

Cada taller se realizará con 20 mujeres que sean funcionarias públicas de la Administración Pública Estatal y Municipal, que tengan interés en el quehacer político. En los talleres se propone llevar a cabo la temática planteada descrita con anterioridad, donde además se abrirán espacios de participación e intercambio de ideas. Estos talleres tienen como fin que se ponga en práctica la inclusión de conocimientos del quehacer diario en la función pública que desempeña cada una de las mujeres que recibirán el taller.

Los talleres se proponen realizarse dentro de los meses de septiembre a octubre, el espacio físico para llevarse a cabo será en las instalaciones que nos proporcionen las dependencias que convocaremos.

Se realizará una convocatoria abierta dirigida a las mujeres que laboren en la Administración pública estatal y municipal, esta convocatoria estará abierta para las mujeres que tengan el interés de en el quehacer político, ya que lo que se busca es la igualdad en las oportunidades para que las mujeres también adquieran espacios públicos y así disminuir las brechas de desigualdad en cargos públicos. Esto contribuye a una cultura de los derechos políticos que tienen las mujeres y hombres, contribuyendo a que las mujeres adquieran conocimientos que les permita postularse y en su caso escalar a puestos públicos, así mismo para que las mujeres participantes detecten su liderazgo en la participación política y puedan explotarlo de la mejor manera.

La proveedora deberá de presentar una propuesta para la realización del taller que incluya por lo menos:

- El objetivo general del aprendizaje,
- Los objetivos específicos o particulares,
- El perfil de las y los servidores públicos participantes,
- La descripción de los contenidos y la manera en que serán abordados durante el taller,
- Mencionando las técnicas de enseñanza-aprendizaje, planes de sesiones, es decir, carta descriptiva (menciona el objetivo general de acuerdo a lo establecido en el programa de formación, señalar el tiempo parcial/total para dar cumplimiento al objetivo señalado, indicar los recursos didácticos para la realización de las actividades),
- Describir la estrategia de evaluación del aprendizaje y de satisfacción sobre el taller de capacitación y el producto a entregar.

Productos y Tiempos de Entrega:

Medios de verificación:

- Propuesta metodológica que incluya carta descriptiva
- Memoria fotográfica
- Listas de asistencia
- Informe final cualitativo y cuantitativo
- Evaluaciones pre, post y de satisfacción
- Materiales audiovisual utilizado

Productos:

- Informe final cualitativo y cuantitativo denominado "Impartir 5 talleres sobre liderazgo político de los mujeres dirigidos a 100 funcionarias públicas de la Administración Pública Estatal, con duración de 8 horas cada uno".

El producto denominado Informe Final deberá de incluir como mínimo los siguientes elementos:

1. Carátula con pleca
2. Índice
3. Introducción/ antecedentes
4. Modalidad de formación

Eliminado. Firma de conformidad con Los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

5. Objetivo
6. Justificación
7. Alcances
8. Metas
9. Dirigido a:
10. Metodología
11. Fecha de realización
12. Sede o lugar de realización
13. Duración en horas y días
14. Facilitador/a
15. Perfil de participantes
16. Desarrollo del proceso:
  - a. Planeación, organización, acuerdos y compromisos previos a la ejecución
  - b. Ejecución: Narración de los aspectos relevantes y sugerencias para el trabajo futuro
  - c. Evaluaciones: Retroalimentación grupal, cuestionarios, etc.
17. Resultados
18. Conclusiones
19. Recomendaciones y sugerencias sobre aspectos técnicos y de organización
20. Bibliografía
21. Anexos Evidencias (listas de asistencia, fotografías, productos que se hayan derivado del proceso de formación, y hayan sido elaborados por los y las participantes). Los productos deberán entregarse en físico y en archivo Word y PDF a color.

Cada producto se elaborará de acuerdo a su naturaleza y deberá cumplir los requisitos mínimos establecidos en las Reglas de Operación 2016 que a continuación se detallan:

- **Calidad en el contenido:** Implica que los productos reflejen los objetivos específicos comprometidos en el proyecto, y que tengan incidencia en las políticas públicas del Estado, ya sea en términos de recomendaciones generales o específicas para su diseño y/o implementación.
- **Consistencia:** Criterio específico que se correlaciona con el de eficacia. Analiza la solidez, coherencia, suficiencia y profundidad con la que se realizó el producto para el logro de los resultados
- **Eficacia:** Analiza la relación entre los objetivos y las metas planteadas para cada producto con los resultados obtenidos en el proyecto aprobado. Se esperaría que los productos cumplieran con los objetivos y las metas establecidas en el proyecto aprobado.
- **Pertinencia:** Se orienta a valorar la alineación o correspondencia del producto con los fines del Programa y los temas prioritarios de atención estatal
- **Relevancia:** Se refiere a la idoneidad del producto y si éste responde a una necesidad institucional estratégica o sustantiva para avanzar en la institucionalización de la perspectiva de género en la APE.

Producto	Fecha de entrega	Formato de entrega
Propuesta metodológica	Septiembre	Entregar en formato virtual en Word a color e impreso a color.
Informe final del proceso de capacitación	Noviembre	Entregar en formato virtual en Word a color e impreso a color.

Todos estos productos deberán ser entregados en tiempo y forma, de acuerdo a los lineamientos señalados en las Reglas Operativas del PFTPG 2016 y a la nomenclatura y características señaladas en el proyecto aprobado por el INMUJERES, así mismo deberán estar relacionados directamente con el objetivo general y vinculado a los objetivos específicos.

Eliminado. Firma de conformidad con Los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.



**SEGUNDA.-** La **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a responder de la calidad de los servicios y será la única responsable de la prestación de lo requerido cuando no se ajusten a los términos y condiciones de este contrato y de cualquier otra responsabilidad en la que incurra, más daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se causaren al **INSTITUTO**.

**TERCERA.-** El **INSTITUTO** cubrirá como retribución a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** por los servicios contratados, la cantidad total de \$100,000.00 (CIEN MIL PESOS 00/100 M.N.), más I.V.A. correspondiente a la cantidad de \$16,000.00 (DIECISEIS MIL PESOS 00/100 M.N.). Mediante transferencia bancaria, en dos exhibiciones, de la siguiente manera:

- **1ra. Exhibición por el 50%.-** Por la cantidad de \$50,000.00 (CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.), más I.V.A. correspondiente a la cantidad de \$8,000.00 (OCHO MIL PESOS 00/100 M.N.). Mediante transferencia electrónica a la entrega de la propuesta metodológica y carta descriptiva.
- **2da. Exhibición por el 50%.-** Por la cantidad de \$50,000.00 CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.), más I.V.A. correspondiente a la cantidad de \$8,000.00 (OCHO MIL PESOS 00/100 M.N.). Mediante transferencia electrónica a la entrega del informe final con presentación de resultados.

La **PRESTADORA DE SERVICIOS** está de acuerdo en que el **INSTITUTO** le retendrá del total de los pagos que reciba, la cantidad de \$10,000.00 (DIEZ MIL PESOS 00/100 M.N.) aplicable en los términos de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, por lo cual el **INSTITUTO** le extenderá la constancia de retención correspondiente.

Para efecto de proceder al pago en cada una de las exhibiciones de que se trate, el **INSTITUTO** requerirá a la **PROFESIONISTA** la previa entrega del recibo de honorarios correspondiente, mismo que deberá contener los requisitos señalados por la ley en la materia.

**CUARTA.-** La **PRESTADORA DE SERVICIOS** conviene en que las remuneraciones que perciba por la realización de los servicios materia de este contrato serán las únicas, que no tiene bienes a su resguardo y uso, así como que los servicios que presta no constituyen su única fuente de ingresos.

**QUINTA.-** La vigencia del presente contrato será del 15 de septiembre de 2016 al 31 de diciembre de 2016, por lo que una vez concluido dicho término, este no se prorrogará por el simple transcurso del tiempo y terminará sin necesidad de aviso entre las partes.

**SEXTA.-** La **PRESTADORA DE SERVICIOS** no podrá con motivo de la prestación de los servicios contratados por el **INSTITUTO**, asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

**SÉPTIMA.-** La **PRESTADORA DE SERVICIOS** comunicará al **INSTITUTO** cualquier hecho o circunstancia que por virtud de los servicios prestados pudieran beneficiar o evitar perjuicio a la misma.

**OCTAVA.-** El **INSTITUTO** con fundamento en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios contratados. En este caso, el **INSTITUTO**, en cumplimiento del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público lo sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas que lo justifique, dando aviso por escrito a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** con cinco días naturales de anticipación a la fecha de terminación y sólo estará obligado a pagar los servicios devengados por éste.

Eliminado. Firma de conformidad con Los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

**NOVENA.-** El INSTITUTO podrá de conformidad con el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público rescindir administrativamente este contrato en caso de incumplimiento por parte de la **PRESTADORA DE SERVICIOS** de cualquiera de las obligaciones a su cargo; para lo cual el INSTITUTO deberá llevar a cabo el procedimiento de rescisión previsto en el artículo en el numeral citado, debiendo determinar de manera fundada y motivada si resulta procedente o no rescindir el contrato y comunicará por escrito a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** dicha determinación.

**DÉCIMA.-** Con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de que se presente un caso fortuito o de fuerza mayor, el INSTITUTO podrá suspender la prestación de los servicios a partir de la notificación que se realice a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados.

**DÉCIMA PRIMERA.-** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, previo al vencimiento de las fechas de cumplimiento estipuladas originalmente a solicitud expresa del proveedor, y por caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a las dependencias y entidades, éstas podrán modificar los contratos a efecto de diferir la fecha de la prestación de servicios. En este supuesto deberá formalizarse el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso.

En caso de que el proveedor no obtenga el diferimiento de referencia, por ser causa imputable a éste el atraso, será acreedor a la aplicación de las penas convencionales.

**DÉCIMA SEGUNDA.-** Con fundamento en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público, la **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a pagar una pena convencional del 1% por cada día hábil de atraso con respecto a la fecha requerida para la prestación de los servicios, hasta por el 10% del monto de los servicios no prestados oportunamente y sin perjuicio de la facultad del INSTITUTO para exigir la rescisión o el cumplimiento forzoso del contrato, siempre y cuando, para el caso de que hubiere modificación a las fechas pactadas para la prestación de los servicios contratados, exista disponibilidad por parte de la **PRESTADORA DE SERVICIOS**.

**DÉCIMA TERCERA.-** El INSTITUTO designa a la persona encargada de la Coordinación de Políticas Públicas, como responsable de la ejecución de la **Meta. 1171**, así como para recibir a su entera satisfacción los informes de las actividades desarrolladas por la **PRESTADORA DE SERVICIOS** y del resultado de los servicios pactados en el contrato.

**DÉCIMA CUARTA.-** La **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a no ceder los derechos y obligaciones derivados el mismo sin consentimiento expreso del INSTITUTO.

**DÉCIMA QUINTA.-** Si la **PRESTADORA DE SERVICIOS** no puede continuar prestando el servicio, deberá dar aviso por escrito al Instituto por lo menos con 5 días de anticipación, en caso contrario responderá por los daños y perjuicios que se causen.

**DÉCIMA SEXTA.-** La **PRESTADORA DE SERVICIOS** reconoce que los derechos de propiedad intelectual que pudieran surgir con motivo de las actividades desarrolladas y derivadas del objeto del presente instrumento, corresponderán únicamente al **INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES**, limitando el reconocimiento moral a las personas que hayan intervenido en la realización o generación de algún derecho de propiedad intelectual que se encuentre regulado en la Ley Federal del Derecho de Autor y/o en la Ley de la Propiedad Industrial. Las partes acuerdan que la **PRESTADORA DE SERVICIOS** no podrá utilizar la información o resultado de los trabajos que se deriven del presente

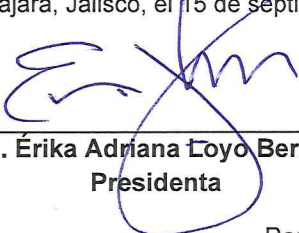
Eliminado. Firma de conformidad con Los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.



**DÉCIMA SEPTIMA.-** El presente contrato constituye el acuerdo entre las partes en relación a su objeto y deja sin efecto cualquier otra negociación, obligación o comunicación entre éstas, ya sea verbal o escrita, efectuada con anterioridad a la fecha en que se firme el mismo.

**DÉCIMA OCTAVA.-** Las partes aceptan que lo no previsto en el presente contrato, se regirá por las disposiciones contenidas en el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles, y en caso de controversia para su interpretación y cumplimiento, se someterán a la jurisdicción de las autoridades judiciales competentes en el Estado, o en su caso a los medios alternos de solución de controversias, renunciando al fuero que les pudiera corresponder en razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa.

Leído que fue el presente contrato por ambas partes y enteradas de su contenido, alcance y consecuencias legales, lo firman de conformidad en unión de dos testigos de asistencia, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, el 15 de septiembre de 2016.

  
\_\_\_\_\_  
**Dra. Érika Adriana Loyo Beristáin**  
Presidenta

Por el INSTITUTO

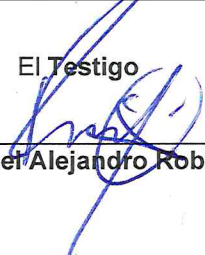
  
\_\_\_\_\_  
**Licda. Paulina Hernández Diz**  
Secretaria Ejecutiva

Por la **PRESTADORA DE SERVICIOS**

Eliminado. Renglón Firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.

**Diana Salinas Díaz**

El Testigo

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Manuel Alejandro Robles Ramos**

La Testigo

  
\_\_\_\_\_  
**C. Itzul Barrera Rodríguez**

La presente hojas de firmas es parte integrante del contrato de prestación de servicios 29-TRANSV./2016 CJ, suscrito entre el Instituto Jalisciense de las Mujeres y DIANA SALINAS DÍAZ constante de seis fojas útiles por una sola de sus caras, suscrito el 15 de septiembre de 2016.